

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Aika 29.10.2024, klo 16:00 - 18:25

Paikka Rautatienkatu 10, 1. kerros, Backstage, ja sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 32 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 33 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 34 Teemakeskustelu: Kaupunkikehittäminen**
- § 35 Tredun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma**
- § 36 Pyynikin lukion BSP-linjan esittely**
- § 37 Hyvinvoinnin kehitysohjelman Advisory Board -  
neuvonantajaryhmän nimeäminen**
- § 38 Muut esille tulevat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Machaal Mahmoud, puheenjohtaja  
Abdali Reza  
Vaara Irina  
Kara Mustafa  
Husa Lavinia  
Imani Majid, poistui 17:52  
Hamidi Nadia  
Maisla Diana  
Savolainen Valentina  
Kourdi Lama  
Rahman Yasser

Muut saapuvilla olleet

Juntunen Maiju, suunnittelija, poistui 16:31  
Malpakka Liisa, suunnittelija  
Mustajärvi Kaisa, kehittämispäällikkö, poistui 16:31  
Mäkitalo Juha, palveluohjaaja, sihtööri  
Prokki Carita, ohjelmapäällikkö, poistui 16:57  
Rantanen Heidi, koulutussuunnittelija, saapui 17:03, poistui 17:40  
Ruottinen Vesa-Matti, kehittämispäällikkö  
Taverne Mari, kansainvälisen osaamisen palveluiden joh, esittelijä, saapui 16:16  
Teiss Kristiina, koulutuspäällikkö  
Tenhunen Tero, hankejohtaja, poistui 17:13  
Viinanen Marika, suunnittelupäällikkö, saapui 16:26, poistui 17:30

Poissa

Halonen Ville, sihtööri, työnsuunnittelija  
Fiskaali Paula, suunnittelijaopettaja  
Kemi Kristina, palvelupäällikkö  
Ojalampi Ulla-Maija, opetusjohtaja  
Hashi Abdulkadir

Allekirjoitukset

Mahmoud Machaal  
Puheenjohtaja

Juha Mäkitalo  
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

Lavinia Husa

Nadia Hamidi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 31**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Käsittelyjärjestyksen muuttaminen**

Maahanmuuttajaneuvoston päätti puheenjohtajan esityksestä käsitellä pykälän 36 ennen pykälää 35.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Microsoft Teams -kokouksella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 32**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lavinia Husa ja Majid Imani (varalle Nadia Hamidi ja Diana Maisla).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## **§ 33**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus seuraavasti: suunnittelupäällikkö Marika Viinanen, hankejohtaja Tero Tenhunen, kehittämispäällikkö Kaisa Mustajärvi, suunnittelija Liisa Malpakka, opinto-ohjaaja Heidi Rantanen, suunnittelija Maiju Juntunen ja palveluohjaaja, sihteeri Juha Mäkitalo.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus seuraavasti: suunnittelupäällikkö Marika Viinanen, hankejohtaja Tero Tenhunen, kehittämispäällikkö Kaisa Mustajärvi, suunnittelija Liisa Malpakka ja opinto-ohjaaja Heidi Rantanen.

#### **Kokouskäsittely**

Puheenjohtaja teki seuraavan muutosehdotuksen: myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi seuraavasti: suunnittelija Maiju Juntunen ja palveluohjaaja, sihteeri Juha Mäkitalo.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## § 34

### Teemakeskustelu: Kaupunkikehittäminen

TRE:858/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Taverne Mari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taverne Mari, Kansainvälisen osaamisen palveluiden joh

#### Päätösehdotus oli

Merkittään käyty keskustelu tiedoksi.

#### Perustelut

Kehittämispäällikkö Kaisa Mustajärvi esittelee Tampereen luonnon monimuotoisuusohjelmaa, hankejohtaja Tero Tenhunen esittelee strategista hankekehittämistä ja suunnittelupäällikkö Marika Viinanen esittelee viheralueohjelmaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

## § 35

### Tredun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

TRE:858/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Taverne Mari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taverne Mari, Kansainvälisen osaamisen palveluiden joh

#### Päätösehdotus oli

Merkitään käyty keskustelu tiedoksi.

#### Perustelut

Tredun toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 20242025 on tehty ammatillisen koulutuksen lainsäädännön, tasa-arvolain, yhdenvertaisuuslain, Opetushallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Suunnitelma noudattaa turvallisen Tredun peruseriaatetta Tredun strategian mukaisesti ja se kytkeytyy Tredun opiskeluhoitosuunnitelmaan sekä moniin eri Tampereen kaupungin tason suunnitelmiin: Osallisuus- ja yhteisöllisyysuunnitelma, Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma, Kotouttamissuunnitelma, Turvallisuussuunnitelma ja Kestävän kehityksen ohjelma. Lisäksi se huomioi kaupungin esteettömyyssuunnitelman esteettömyystietojen ilmoittamisen osalta.

Suunnittelija Liisa Malpakka ja koulutuspäällikkö Kristiina Teiss  
Tampereen seudun ammattiopisto Tredusta esittelevät suunnitelman.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

## § 36

### **Pyynikin lukion BSP-linjan esittely**

TRE:858/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Taverne Mari

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taverne Mari, Kansainvälisen osaamisen palveluiden joh

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään käyty keskustelu tiedoksi.

#### **Perustelut**

Opinto-ohjaaja Heidi Rantanen esittelee tulevan Pyynikin lukion (nyk. Hatanpään lukio) uuden Bilingual Study Programme -linjan (BSP), suomen- ja englanninkielisen lukiolinjan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

## § 37

### Hyvinvoinnin kehitysohjelman Advisory Board -neuvonantajaryhmän nimeäminen

TRE:858/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Taverne Mari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Maahanmuuttajaneuvoston jäsenistään nimeämäksi edustajaksi Hyvinvoinnin kehitysohjelman Advisory Board -neuvonantajaryhmään valittiin äänestämällä jäsen Yasser Rahman, varaedustajaksi jäsen Lavinia Husa.

Esittelijä: Taverne Mari, Kansainvälisen osaamisen palveluiden joh

#### Päätösehdotus oli

Merkitään käyty keskustelu tiedoksi.

#### Perustelut

Tampereen kaupunginhallitus hyväksyi 3.6.2024 kokouksessaan Hyvinvoinnin kehitysohjelman ohjelmasuunnitelman ja hyötytavoitteet vuosille 2024–2027. Advisory Board nimetään neuvonantajaryhmäksi ohjelman sisällölliseen toteutukseen. Advisory Board koostuu kehitysohjelman eri sidosryhmistä ja luottamushenkilöistä, vahvistaen kaupungin ulkoista kumppanuustoimintaa, tietoisuutta sekä itse ohjelman kytkeytymistä ympäröivään yhteiskuntaan. Nimetyillä kaupunginvaltuutetuilla ja kutsutuilla asiantuntijoilla on tunnustettua erityisosaamista ja kiinnostusta hyvinvoinnin edistämisen kysymyksiin. Ryhmän toivotaan olevan vuorovaikutuksellinen, eri näkökulmia esiin nostava ja toteutusorganisaatiota myös haastava, jotta parhaimmat ja vaikuttavimmat ideat saadaan käyttöön kaupungilla. Ryhmän toivotaan myös edistävän kehitysohjelman viestintää. Advisory Board kokoontuu kahdesta kolmeen kertaan vuodessa. Hyvinvoinnin kehitysohjelma toteuttaa erityisesti Tampereen strategiassa asetettuja yhdenvertaisten yksilöiden, tekevien yhteisöjen, tulevaisuuden edelläkävijyyden ja rohkeasti uudistuvan kaupungin painopisteitä.

Advisory Boardiin on kutsuttu Maahanmuuttajaneuvoston nimeämä edustaja. Kokouksessa käydään keskustelu aiheesta ja nimetään edustaja. Advisory Boardin ensimmäinen kokous järjestetään keskiviikkona 20.11.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

**§ 38**

**Muut esille tulevat asiat**

TRE:858/00.01.03/2024

**Päätös**

Muita esille tulevia asioita ei käyty läpi.

**Perustelut**

Muut esille tulevat asiat:

- Mahdolliset valtuustoaloitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§31, §32, §33, §34, §35, §36, §37, §38

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)